**南雄市公安局政府信息公开申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 公民 | | 姓 名 |  | 工作单位 | |  |
| 证件名称 |  | 证件号码 | |  |
| 通信地址 |  | | | |
| 联系电话 |  | 邮政编码 | |  |
| 电子邮箱 |  | | | |
| 法人或者其他组织 | | 名 称 |  | 组织机构代码 | |  |
| 营业执照 |  | | | |
| 法人代表 |  | 联 系 人 | |  |
| 联系人电话 |  | | | |
| 联系人邮箱 |  | | | |
| 申请人签名或者盖章 | | |  | | | |
| 申请时间 | | |  | | | |
| 所需信息情况 | 所需  信息  内容  描述 |  | | | | | |
| 选 填 部 分 | | | | | | |
| 所需信息的用途 | | |  | | | |
| 是否申请减免费用  □申请  请提供相关证明  □不  (仅限公民申请) | | | 信息的指定提供方式  □纸面  □电子邮件  □光盘  □磁盘  (可多选) | | 获取信息方式  □邮寄  □快递  □电子邮件  □传真  □自行领取/当场阅读、抄录  （可多选） | |
| □若本机关无法按照指定方式提供所需信息，也可接受其他方式 | | | | | | |