

## 项目绩效自评指标评分表

填报单位名称: 中共南雄市委组织部

金额单位: 万元

基本情况		项目名称	正常离任村干部生活补助本级配套资金		评价年度	2024		评价金额	650.6		
联系人		钟玲		联系电话	19807510350		联系邮箱	nxzzz2009@163.com			
实施文件依据		中共广东省委组织部、广东省人民政府、广东省财政厅、广东省人力资源和社会保障厅印发《关于提高正常离任村干部生活补助标准的方案》的通知（粤组通〔2020〕0号）					项目级次	本级			
资金情况	排资情况	预算计划安排	根据《中共广东省委组织部、广东省人民政府、广东省财政厅、广东省人力资源和社会保障厅印发《关于提高正常离任村干部生活补助标准的方案》的通知》（粤组通〔2020〕20号），省：市：县（市）按5:1.5:3.5比例分担，根据经费比例测算下拨6506031元。								
	情使情况	实际分配下达	市（区）本级	650.6	转移支付至下级	/					
	情目情况	实际支出金额	市（区）本级	116.33	转移支付至下级	/					
情目情况	预期总体目标	完成2024年正常离任村干部生活补助发放工作，巩固党在农村的执政基础、维护社会稳定大局。		是否如期实现预期总体目标	如期实现目标。依规完成2024年正常离任村干部补助发放工作。						
指标评分表											
评价指标						评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	未达标原因分析	评分标准	参考佐证材料 (说明:本列为参考佐证材料,部门提供材料能证明对应指标即可,不用全部提供。)
一级指标	二级指标	三级指标	名称	权重(%)	名称						
过程	20	资金管理	12	资金支出率	12		12	已达标。	主要依据“支付额/预算额度*100+指标权重”计算核定得分,同时综合考虑工作进度,以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	1.南雄市2024年正常离任村干部补助经费发放明细表。	
		事项管理	8	监管有效性	8		8	已达标。	各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的,得满分;否则,视情况扣分。	1.正常离任村干部信息采集工作领导小组2023年会议纪要;2.机关财务管理办法;3.收支业务管理制度;4.收入支出内部控制流程图。	
产出	40	数量指标	8	发放人数(人)	8	按年度计划完成。	2588	8	已达标。	定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100。	1.南雄市2024年正常离任村干部补助经费发放明细表。
		质量指标	8	补助资金发放标准达成率(%)	8	100%	100%	8	已达标。	定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100。	1.南雄市2024年正常离任村干部补助经费发放明细表。
		时效指标	8	离任村干部生活补助及时下达率(%)	8	100%	100%	8	已达标。	定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100。	1.南雄市2024年正常离任村干部补助经费发放明细表。
			8	生活补助及时发放率	8	100%	100%	8	已达标。	定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100。	1.南雄市2024年正常离任村干部补助经费发放明细表。
成本指标	8	发放标准(元/人·月)	8	按照粤组通〔2020〕20号文件规定标准发放。	按照粤组通〔2020〕20号文件规定标准发放。	8	已达标。	定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100。	1.南雄市2024年正常离任村干部补助经费发放明细表。		
效益	40	社会效益指标	40	村容村貌变化情况	40	积极开展工作。	及时发放正常离任村干部生活补助,让离任村干部离任不离心,充分发挥好传帮带作用。	40	已达标。	定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100。	1.南雄市2024年正常离任村干部补助经费发放明细表。
合计:	100		100		100			100			
存在问题与改进措施:(自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)											