

2024年
中共南雄市委办公室部门预算

目 录

第一部分 中共南雄市委办公室概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2024年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2024年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 中共南雄市委办公室概况

一、主要职责

中共南雄市委办公室主要职责是：

（一）围绕全市经济社会更好更快发展和市委及上级党委的决策部署，搜集反馈信息，开展调查研究，为市委科学决策和指导推进工作提供优质高效服务；

（二）负责市委及办公室各类文稿的起草、审核、制发及公文处理工作，负责市委有关领导讲话稿的起草、修改工作；

（三）围绕市委及上级党委的重大决策部署和重点工作任务，组织开展督促检查和督查调研，推动贯彻落实；

（四）负责市委及上级领导批件督办和市委主要领导专件办理工作；

（五）负责全市重大活动的组织协调，负责市委召开会议会务工作和中央、省委、韶关市委领导同志及其他重要来宾的接待服务工作；

（六）负责市委常委活动的组织、协调、服务和市委常委会、党政班子联席会议的记录、纪要整理及会务工作；负责全市密码管理工作和全市党政系统密码、通信、机要文电的处理工作；

（七）负责《保密法》及配套法规贯彻落实，组织开展保密宣传教育和监督检查，督办失泄密事件的查处，指导全市保密工作；

（八）负责协调、指导、推进全市党委系统领导机关信息网络建设，负责市委办公室机关办公自动化和信息网络的建设管理工作；

（九）负责市委后勤保障和有关行政事务工作；

(十) 指导全市党委办公室系统的工作,承办市委交办的其他工作。

二、部门机构设置

内设机构为10个职能股(室):秘书室、调研室、人事财务室、档案发展和管理室、机要室、保密室、综合信息室、市委督查室、深化改革室和文电法规室(法律顾问室)。

三、部门预算构成

本部门无下属单位,部门预算为办本级预算。

第二部分 2024年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：中共南雄市委办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	590.14	一、一般公共服务支出	470.07
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	72.10
		九、卫生健康支出	16.74
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	31.23
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	590.14	本年支出合计	590.14
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	590.14	支出总计	590.14

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入总体情况表

单位名称：中共南雄市委办公室

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
	合计	590.14	590.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	470.07	470.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	470.07	470.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	466.46	466.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013102	一般行政管理事务	2.95	2.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013150	事业运行	0.66	0.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	72.10	72.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	71.61	71.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	12.29	12.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.55	39.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.77	19.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	16.74	16.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	16.74	16.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	16.74	16.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	31.23	31.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	31.23	31.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	31.23	31.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无

支出总体情况表

单位名称：中共南雄市委办公室

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	590.14	515.19	74.95	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	470.07	395.12	74.95	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	470.07	395.12	74.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	466.46	394.46	72.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013102	一般行政管理事务	2.95	0.00	2.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2013150	事业运行	0.66	0.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	72.10	72.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	71.61	71.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	12.29	12.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.55	39.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.77	19.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	16.74	16.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	16.74	16.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	16.74	16.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	31.23	31.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	31.23	31.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	31.23	31.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无

财政拨款收支总体情况表

单位名称：中共南雄市委办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	590.14	一、一般公共服务支出	470.07
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	72.10
		九、卫生健康支出	16.74
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	31.23
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	590.14	本年支出合计	590.14

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	590.14	支出总计	590.14

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：中共南雄市委办公室

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	590.14	515.19	74.95
[201]一般公共服务支出	470.07	395.12	74.95
[20131]党委办公厅（室）及相关机构事务	470.07	395.12	74.95
[2013101]行政运行	466.46	394.46	72.00
[2013102]一般行政管理事务	2.95	0.00	2.95
[2013150]事业运行	0.66	0.66	0.00
[208]社会保障和就业支出	72.10	72.10	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	71.61	71.61	0.00
[2080501]行政单位离退休	12.29	12.29	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.55	39.55	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	19.77	19.77	0.00
[20899]其他社会保障和就业支出	0.49	0.49	0.00
[2089999]其他社会保障和就业支出	0.49	0.49	0.00
[210]卫生健康支出	16.74	16.74	0.00
[21011]行政事业单位医疗	16.74	16.74	0.00
[2101101]行政单位医疗	16.74	16.74	0.00
[221]住房保障支出	31.23	31.23	0.00
[22102]住房改革支出	31.23	31.23	0.00
[2210201]住房公积金	31.23	31.23	0.00

注：无

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：中共南雄市委办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	515.19
[301]工资福利支出	439.38
[30101]基本工资	95.51
[30102]津贴补贴	139.85
[30103]奖金	89.04
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	39.55
[30109]职业年金缴费	19.77
[30110]职工基本医疗保险缴费	16.74
[30112]其他社会保障缴费	0.49
[30113]住房公积金	31.23
[30199]其他工资福利支出	7.20
[302]商品和服务支出	63.48
[30201]办公费	10.50
[30207]邮电费	0.04
[30211]差旅费	8.00
[30217]公务接待费	1.00
[30229]福利费	11.70
[30231]公务用车运行维护费	6.00
[30239]其他交通费用	13.32
[30299]其他商品和服务支出	12.92
[303]对个人和家庭的补助	12.33
[30302]退休费	12.33

注：无

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：中共南雄市委办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	74.95
[301]工资福利支出	2.95
[30102]津贴补贴	2.95
[302]商品和服务支出	72.00
[30201]办公费	18.00
[30202]印刷费	6.00
[30203]咨询费	5.00
[30213]维修（护）费	22.00
[30299]其他商品和服务支出	21.00

注：无

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：中共南雄市委办公室

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	96.56	96.56	0.00	0.00
“三公”经费	7.00	7.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	6.00	6.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	6.00	6.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	1.00	1.00	0.00	0.00

注：无

政府性基金预算支出情况表

单位名称：中共南雄市委办公室

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：中共南雄市委办公室

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：中共南雄市委办公室

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	515.19	515.19	515.19	0.00	0.00	0.00
中共南雄市委办公室	515.19	515.19	515.19	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	439.38	439.38	439.38	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	63.48	63.48	63.48	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	12.33	12.33	12.33	0.00	0.00	0.00

注：无

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：中共南雄市委办公室

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算			
合计	74.95	74.95	74.95	0.00	0.00	0.00	
中共南雄市委办公室	74.95	74.95	74.95	0.00	0.00	0.00	
机要人员值班津贴	2.95	2.95	2.95	0.00	0.00	0.00	
市委办运转经费	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	
通信系统暨设备运行维护项目经费	22.00	22.00	22.00	0.00	0.00	0.00	

注：无

第三部分 2024年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2024年本部门收入预算590.14万元，比上年减少82.50万元，下降12.27%，主要原因是南雄市电子政务内网电子公文系统项目经费支出减少；支出预算590.14万元，比上年减少82.50万元，下降12.27%，主要原因是南雄市电子政务内网电子公文系统项目经费支出减少。

二、“三公”经费安排情况

2024年本部门财政拨款安排“三公”经费7万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费6万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费6万元，比上年增加0万元。）比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费1万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费

用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2024年，本部门机关运行经费安排96.56万元，比上年增加47.04万元，增长94.99%，主要原因是本单位在职人员增加和新增市“百千万工程”指挥办运行经费。

四、政府采购情况

2024年本部门政府采购安排7.20万元，其中：货物类采购预算2.20万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算5万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2023年12月24日，本部门固定资产金额464.12万元，分布构成情况为：房屋0平方米，车辆2辆，单价在100万元以上的设备1台等。本年度拟购置固定资产0万元，主要是无预算购置新资产等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2024年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
无	0	无

注：本年度无重点项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。