

项目绩效自评基础信息表

填报单位名称： 南雄市城市综合管理执法大队

金额单位： 万元

基本情况	项目名称	2022年城管协管员绩效工资		评价年度	2022年		评价金额	103.32	
	联系人	王珊珊		联系电话	3877286		联系邮箱	nxcsgli@163.com	
	市级项目主管部门（一级预算部门）	南雄市城市管理和综合执法局			项目具体管理单位（机关股室或二级预算单位）		南雄市城市综合管理执法大队		
	项目开始时间	2022年1月1日			项目完成时间		2022年12月31日		
	实施文件依据	市委书记专题会议纪要〔2019〕53号							
资金概况	资金安排情况	分年度明细	年度	预算安排额度					
			2022年	中央及省级资金	地市财政资金	南雄市财政资金	资金合计		
	资金使用情况	实际明细支出	年度	中央及省级支出	地市财政资金	南雄市财政资金	资金合计		
			2022年			103.32	103.32		
绩效目标	预期总体目标	用于发放城管大队96名协管员绩效工资，进一步提高城管协管人员工作积极性，稳定协管员队伍，确保高质量的完成市委市政府交办的城市管理工作任务			是否如期实现预期总体目标		是		
	预期阶段性目标	目标1：进一步提高城管协管人员工作积极性	实际完成情况	目标1：进一步提高城管协管人员工作积极性					
		目标2：稳定协管员队伍，确保高质量的完成市委市政府交办的城市管理工作任务		目标2：稳定协管员队伍，确保高质量的完成市委市政府交办的城市管理工作任务					
绩效指标	产出指标	绩效指标	指标名称	指标计算公式	评价年度预期值	评价年度实现值	未完成原因说明		
		数量指标	绩效奖励人数	96人	100%	100%			
		质量指标	质量达标率	100%	100%	100%			
		时效指标	完成时间	根据文件及上级部门要求按时完成	100%	100%			
		成本指标	拨付标准	1200元/月/人	100%	100%			
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	工作成效	提高协管人员工作积极性	100%	100%			
		环境效益指标							
		可持续发展指标							
	满意度指标	服务对象或公众满意度	城管协管员满意度	≥85%	100%	100%			
单位需要说明的其他情况									

项目绩效自评基础信息表

填报单位名称：南雄市城市综合管理执法大队

金额单位：万元

基本情况	项目名称	2022年协管员法定节假日工作经费		评价年度	2022年		评价金额	17.71	
	联系人	王珊珊		联系电话	3877286		联系邮箱	nxcsgli@163.com	
	市级项目主管部门（一级预算部门）	南雄市城市管理和综合执法局		项目具体管理单位（机关股室或二级预算单位）		南雄市城市综合管理执法大队			
	项目开始时间	2022年1月1日			项目完成时间	2022年12月31日			
	实施文件依据	市委书记专题会议纪要〔2019〕53号							
资金概况	资金安排情况	分年度明细	年度	预算安排额度					
			2022年	中央及省级资金	地市财政资金	南雄市财政资金	资金合计		
	资金使用情况	实际明细支出	年度	中央及省级支出	地市财政资金	南雄市财政资金	资金合计		
			2022年			25.00	25.00		
绩效目标	绩效目标情况	预期总体目标	用于协管员法定节假日工作经费，进一步增加城市管理办量，加强城市秩序管控，不断提升城市管理、执法水平			是否如期实现预期总体目标	是		
		预期阶段性目标	目标1：进一步增加城市管理办量，加强城市秩序管控，不断提升城市管理、执法水平	实际完成情况	目标1：进一步增加城市管理办量，加强城市秩序管控，不断提升城市管理、执法水平				
			目标2：稳定协管员队伍，确保高质量的完成市委市政府交办的城市管理各项工作任务		目标2：稳定协管员队伍，确保高质量的完成市委市政府交办的城市管理各项工作任务				
	绩效指标情况	产出指标	绩效指标	指标名称	指标计算公式	评价年度预期值	评价年度实现值	未完成原因说明	
			数量指标	城管大队协管员人数	96人	100%	100%		
			质量指标	质量达标率	100%	100%	100%		
			时效指标	完成时间	根据文件及上级部门要求按时完成	100%	100%		
			成本指标	每个法定节假日加班费标准	基本工资/21.75*加班人数*3倍	100%	100%		
		效益指标	经济效益指标						
			社会效益指标	工作成效	提高协管人员工作积极性	100%	100%		
环境效益指标									
可持续发展指标									
满意度指标	服务对象或公众满意度	城管协管员满意度	≥85%	100%	100%				
单位需要说明的其他情况									

项目绩效自评基础信息表

填报单位名称：南雄市城市综合管理执法大队

金额单位：万元

基本情况	项目名称	2022年特殊行业多个办公场所和仓库经费		评价年度	2022年		评价金额	8.00		
	联系人	王珊珊		联系电话	3877286		联系邮箱	nxcsgli@163.com		
	市级项目主管部门（一级预算部门）	南雄市城市管理和综合执法局		项目具体管理单位（机关股室或二级预算单位）		南雄市城市综合管理执法大队				
	项目开始时间	2022年1月1日			项目完成时间	2022年12月31日				
	实施文件依据	关于特殊行业多个办公场所和仓库经费列入2022年财政预算的请示								
资金概况	资金安排情况	分年度明细	年度	预算安排额度						
				中央及省级资金	地市财政资金	南雄市财政资金	资金合计			
		2022年			8.00	8.00				
	资金使用情况	实际明细支出	年度	中央及省级支出	地市财政资金	南雄市财政资金	资金合计			
		2022年			8.00	8.00				
绩效目标	绩效目标情况	预期总体目标	按时缴纳多个办公场所和仓库费用，用于两违、特勤、市容等各执法中队日常办公费用开支			是否如期实现预期总体目标	是			
		预期阶段性目标	目标1：按时缴纳多个办公场所和仓库费用，用于两违、特勤、市容等各执法中队日常办公费用开支	实际完成情况	目标1：按时缴纳多个办公场所和仓库费用，用于两违、特勤、市容等各执法中队日常办公费用开支					
		目标2：确保高质量完成城管执法工作	目标2：确保高质量完成城管执法工作							
	绩效指标情况	产出指标	绩效指标	指标名称	指标计算公式	评价年度预期值	评价年度实现值	未完成原因说明		
			数量指标	办公场所数量	7个场所	100%	100%			
			质量指标	办公设备维护质量合格率	100%	100%	100%			
			时效指标	完成及时性	按时完成	100%	100%			
			成本指标	预算执行率（%）	100%	100%	100%			
		效益指标	经济效益指标							
			社会效益指标	工作成效	提高协管人员工作积极性	100%	100%			
环境效益指标										
可持续发展指标										
满意度指标	服务对象或公众满意度	各中队办公室人员满意度	≥85%	100%	100%					
单位需要说明的其他情况										