

附件4

## 部门整体支出绩效自评报告

部门名称：南雄市科学技术协会

填 报 人：张芳兰

联系电话：3823904

填报日期：2023年5月10日

## 一、部门基本情况

### （一）部门职能。

市科协是南雄市科技工作者的群众组织，是中共南雄市委领导下的人民团体，是市委、市政府联系科学技术工作者的桥梁和纽带，是南雄推动科学技术事业发展的重要力量，为正科级单位。市科协 2019 年设党组，内设 3 个职能室：办公室、科普部、学会部。设立下属股级单位南雄市科技馆，为公益一类事业单位，科技馆与科协合署办公。截止 2022 年 12 月 31 日，市科协在职行政编制人员 5 人，在职事业编制人员 3 人，退休公务员 6 人。

### （二）年度总体工作和重点工作任务。

2022 年，在市委、市政府的正确领导下，在上级科协的指导和关心支持下，市科协紧紧围绕市委市政府中心工作，认真落实《科普法》《全民科学素质行动规划纲要》和《广东省科学技术普及条例》，主动作为、开拓创新，以创建全国科普示范县统领全年工作，善于创新性地开展工作，切实加大科普工作力度，基层科普服务能力不断增强，科普设施逐步完善，重点人群科学素质显著提升，营造了讲科学、爱科学、学科学、用科学的浓厚社会氛围。2022 年科协重点工作任务：一是按时有序推进“线上科普馆”：即在雄州街道 11 个社区及 17 个镇居委会阵地安装科普显示器，远程播放各类科普知识，于 6 月全面建成 38 个示范点；完善日常运营

工作，累计更新视频 112 个，每月惠及群众 1 万余人次。二是将气象科普中心纳入市科技馆管理体系，由市科技馆进行统一运营。继续推进完善气象科普馆建设：安装自动监测体温装置，投入使用消毒液消毒。

### （三）部门整体支出绩效目标。

市科协对标中央各项要求，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实党中央和省委、市委的决策部署，在市委的坚强领导下，抓好各项工作的贯彻落实，不断提高服务科技工作者”、“服务创新驱动发展”、“服务全民科学素质提高”、“服务党和政府科学决策”“四服务”水平，努力创建“模范机关”，推动南雄高质量发展和现代化建设。

**（1）凝心聚力通过全国科普示范县评估验收。**一是成立了市创建全国科普示范县工作领导小组，将科普工作纳入了全市经济社会发展总体规划和年度计划，制定下发了《南雄市创建 2021-2025 年度全国科普示范县工作实施方案》，适时召开了全市创建全国科普示范县动员会议。及时解决创建工作中存在的难点和热点问题，并把科普工作和全民科学素质工作纳入了市直机关、镇（街道）绩效考核目标范围。二是坚持部门精诚协作。在创建工作中，全市各级各部门认真履行职责，紧密配合，形成了齐抓共管的强大合力。三是坚持督促检查。为使创建工作落到实处，将创建科普示范县工作纳入了全市重点工作目标管理范围，任务直接分解到镇

（街道）、到有关单位、到人。并坚持定期督促检查，对完成任务好的表彰奖励，未达标的予以通报，限期整改。**四是**按照《2021—2025 年度第二批全国科普示范县（市、区）测评标准》，组织动员市有关单位提供科普资料，从党委和政府重视公民科学素质建设、科普条件和能力不断增强、科普工作成效显著等方面整理归档，汇编成评估考核资料。**五是**经省检查验收工作组实地检查、现场考察等环节，中科协委托省科协对我市进行考核，顺利通过评估验收阶段。

**（2）科技服务乡村振兴推动“三个下沉”。**一是抓好党建促乡村振兴工作。征集技术、人才等需求 13 项，邀请省农业科学院、暨南大学等高校的 19 名中青年科学家与帽子峰镇、湖口镇等地的 11 家企业开展了科技志愿服务助力乡村振兴活动，签订合作框架协议 23 份，助力我市全面实施乡村振兴战略。**二是**做好市科协在百顺镇大沙洲的乡村振兴工作，指导并协助种植、销售南瓜、番薯、玉米等农产品，大沙洲基层群众经济收入进一步提升。**三是**做好市科协在湖口镇三水村“三个下沉”相关工作。为三水村民发放蚂蚁药、消防和安全用电科普讲座、科普宣传册等，提升村民红火蚁防控能力和科学素质，切实为挂点村排忧解难。**四是**抓好党员教育和管理，严格党费管理使用，按时收缴党费。**五是**开展党员志愿服务活动和疫情防控工作。按照社区“大党委”工作部署和要求，组织党员志愿者到八一社区宣讲食品安全知识讲座；抽调党员参与八一社区疫情防控工作，协助核酸采样，监控“入韶人员报备”数据；抽调领导干部到市疫情

防控便民服务点工作，做好来韶、返韶群众的查验工作，防范化解疫情防控传播风险。

**（3）筑牢阵地提升全民科学素质普及比率。**一是主动填补实体科技馆空白。目前，科技馆预定在灯光球场，邀请广美专家正进行科技馆布展初步设计工作，为进一步落实《广东省科学技术普及条例》，构建完善我市现代科技馆体系夯实科普阵地基础。二是将学校、医院“线上科普馆”建设纳入智慧城市信息化建设项目，按工作要求组织实施。三是组织动员我市重点人群 112872 人次参加省第三届全民科学素质大赛，获得韶关市县（市、区）第 1 名、省县（市、区）第 7 名的优异成绩。四是团结引领科技工作群体，营造苏区崇尚科技氛围。通过单位民主推荐、组织考察等程序向韶关推荐了 1 名“最美科技工作者”，并成功获得命名；公平公正评选产生了 2022 年南雄市“最美科技工作者”8 名。五是围绕“科技托起强国梦”工作品牌，组织举办了 2022 年南雄市“全国科技周”、“全国科普日”、“流动科技馆”、“科普大篷车”等主题宣传活动，以及开展消防、禁毒、无人机农业应用培训等“四进”活动。六是加强特色科普应急能力建设，做好本领域范围红火蚁防控防治工作，及时分发杀蚁饵剂和定期开展灭蚁行动。七是主动协调，认真做好“三争”（争政策、争项目、争资金）工作，组织动员 4 家单位申报 2023 年度基层科普行动计划项目，其中南雄市科协、珠玑镇灵潭村委会两家单位共获得 235 万元补助资金。助力我市公民科学素质提质增效，进一步夯实了公民科学素质基

础。

**（4）加强科普人才队伍建设力度。**一是建立南雄市科协科技志愿服务队伍 30 支，志愿者人数 2051 人，今年累计开展活动 100 多场。同时，南雄市注册“科普中国”信息员人数近 6000 人，月活跃人数为 8700 多人次，综合排名全省前 10，i 志愿活动数量及志愿者人数综合排名全省第一。二是针对我市科学教师、全市科普工作人员沟通、讲解能力较薄弱，开展了首届科普讲解员培训活动，各镇（街）、市直有关单位、科普基地科普讲解员和中小学校科学教师等 90 多人参加培训。

**（5）扎实开展文明城市创建工作。**认真按照市文明办的部署与要求，结合工作职能职责，开展理想信念提升工程、文明风尚培育、文明创建深化和未成年人健康成长促进工程，以及落实文明劝导等工作，共计组织开展科普宣传、科技培训等活动几十场，发放科普宣传资料 2 万多份，惠及群众十几万余人次，较好地完成了文明办要求开展的各项工作，取得了良好的成效。

**（6）拓展科协组织延伸力。**一是团结凝聚企业科技工作者，在园区成立高新区科协组织，进一步提高基层科协组织覆盖率。二是充分挖掘企事业单位科普展教功能，新增气象科普中心、孔江湿地公园 2 个省级、1 个韶关市级科普教育基地。三是发挥基层科协在推进基层经济社会发展中的积极作用，在黄坑镇黄坑村委会、湖口镇岗围村、全安镇密下水村、珠玑镇新村村委会建立了“助农科普服务站”，完成

了制度上墙，进一步增强农民科学素养和种养水平。

#### （四）部门整体支出情况。

2022 年度科学技术协会部门整体支出主要有人员经费支出 157.39 万元；项目支出 55.07 万元；公用经费 9.65 万元；“三公”经费 0.72 万元。

## 二、绩效自评情况

### （一）预算执行情况。

南雄市科学技术协会预算执行上严格执行《中华人民共和国预算法》以及财政部门有关预算管理的规定，各项收支均纳入预算管理，在预算执行中无违反国家法律法规的问题。

1. 2022 年度本部门预算收入 243.12 万元，预算支出 243.12 万元，全部为财政拨款。包括：1、基本支出 168.46 万元，其中人员经费支出 157.39 万元；公用经费支 11.07 万元。项目支出 153.4 万元。

2. 2022 年，科协“三公经费”支出合计 0.72 万元。其中：公务接待费 0.50 万元，占比 69.44%；公车运行维护费 0.22 万元，占比 30.56%。

### （二）部门整体支出目标实现程度及使用绩效。

2022 年，根据年初工作规划和重点工作，市科协积极履职，强化管理，较好的完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，

部门整体支出管理情况得到提升，部门整体支出绩效情况如下：

### （1）经济性评价

1. 本年预算配置控制较好。财政供养人员控制在预算编制以内；“三公”经费支出总额控制在预算。

2. 预算执行方面。支出总额控制在预算总额以内；三公经费总体控制较好；预算管理方面，制度执行总体较为有效，仍需进一步强化；资金使用管理需进一步加强；资产管理方面，建立了资产管理制度，定期进行了盘点和资产清理，总体执行较好。

### （2）行政效能评价

预算安排的基本支出保障了机关的正常工作运转，在资金的管理和使用上，严守法律底线、纪律底线、道德底线。

1. 高度重视预算绩效工作。成立为以党组书记、主席为组长，分管财务的副主席为副组长，办公室及财务人员为成员的预算绩效工作领导小组，进一步强化财政预算支出绩效管理。

2. 加强对财政预算资金管理方面制度的培训，不断提高业务工作能力。

3. 建立了部门整体支出管理方面的内控制度，并不断进行完善和修订。财务管理制度、票据管理办法、财务会审制度、固定资产管理制度等办法，对接待费和会议费支出进

行了有效管控。

4. 严格控制执行，特别是三公经费的预算控制。严格招待费用审核审批程度，“三公”经费较好地控制在预算范围之内。

(3) 自评结论。根据部门整体支出绩效评价指标体系，本单位 2022 年度评价得分为 97 分，自我评价：优。

### **三、存在问题及改进意见。**

在今后的项目实施过程中，合理制定工作方案，落实好责任分工，定期监督完成情况，加强与项目具体实施股室的沟通，加强项目支出绩效运行监控，加快项目资金使用进度，提高项目资金的使用效率。