

附件 5

2022 年项目绩效自评报告

部门名称： 南雄市统计局
填报人： 陈 媛
联系电话： 0751-3818423
填报日期： 2023 年 9 月 5 日

一、基本情况

（一）项目概括。

2022年我局共有3个项目，镇域经济发展监测经费8万元，统计专项业务经费22万元，统计抽样调查经费9万元。

（二）项目绩效目标。

1. 镇域经济发展监测经费

总体目标：推动镇域经济高质量发展。

阶段性目标：做好2022年镇域经济发展监测，提高基层统计员统计业务能力。

2. 统计专项业务经费

总体目标：做好统计联网直报工作，确保企业上报数据的真实可靠，服务于我市经济发展。我局各专业人员每年对规上所有企业进行走访、调查、培训以及数据核查，布置更新各个行业的统计调查制度、加强统计工作改革和统计执法；编印统计月报、统计公报和统计年鉴，发布调查的统计数据，并分析研究相关产业的发展结构，监测、预测地方宏观经济运行，根据生产的统计数据形成政策咨询建议，为地方政府决策提供统计依据，为党政机关提供参考依据。

阶段性目标：做好2022年统计数据上报及培训工作。

3. 统计抽样调查经费

总体目标：做好规模以下工业抽样调查、限额以下批发零售住宿餐饮单位抽样调查以及人口变动情况抽样调查工作，进

一步夯实抽样调查基础工作，提高抽样调查数据质量，为科学评估规下各行业月（季）度总量及增速提供重要依据。

阶段性目标：做好 2022 年统计抽样调查工作。

二、绩效自评工作组织情况

（一）绩效评价目的。

组织实施第七次全国人口普查、统计专项业务、统计抽样单调查以及国家统计局布置劳动力调查、农民工监测等专项调查制度。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。

1. 前期准备环节：接收上级部门通知，明确绩效评价工作由财务人员牵头、各调查项目人员配合的人员机制，确定绩效评价范围，确认评价主体，进一步明确绩效评价各项要求，结合实际工作情况，合理设定绩效评价目标及评价指标。

2. 组织实施环节：成立预算绩效评价工作小组，成员包括分管领导、财务人员及各调查项目负责人，收集各调查项目绩效评价相关资料并开展公众满意度调查，结合前期准备环节所制定的绩效评价目标及评价指标，综合分析确定评价结论，撰写并提交绩效评价报告。

3. 分析评价环节：按要求提交绩效评价结果，依法公开绩效评价信息。

（三）绩效评价工作过程。

一是查阅资料。查阅 2022 年度预算安排、预算追加、资金管理、经费支出、资产管理等相关文件资料和财务凭证。二是核实数据。对 2022 年度部门整体支出数据的准确性、真实性进行核实。三是归纳汇总。将 2022 年度和 2021 年度部门整体支出情况进行比较分析，对收集的评价材料结合本单位情况进行综合分析、归纳汇总。四是撰写报告。根据评价材料结合各项评价指标进行分析评分，形成整体支出绩效自评报告。

三、综合评价情况及评价结论

纳入绩效自评的项目支出有 3 个，镇域经济发展监测经费、统计专项业务经费及统计抽样调查经费。项目自评覆盖率 100%，资金总额 39 万元。全部项目均完成预期目标，自评得分皆为 100 分。

四、主要绩效

2022 年，南雄统计局整体支出绩效目标基本实现。认真组织实施统计抽样调查、住户调查、劳动力调查等日常业务工作的运行；按时按质完成各业务专业数据采集、审核、报送等工作，进一步加强辅助调查员和调查对象的业务能力培训，不断提高各调查专业数据质量，根据生产的统计数据形成政策咨询建议，已完成为政府决策提供统计依据，为党政机关提供参考依据。

五、存在问题

没有把绩效评价结果作为对各股室下年预算支出依据的，

将评价结果与股室预算支出相结合和完善绩效问责机制，没有把绩效评价结果作用发挥到最大化。

六、下一步工作计划

进一步加强绩效评价结果运用，明确预算绩效管理主体，以促进预算管理为方向，强化各专业绩效评价结果的有效应用。各专业要制定计划，通过加强项目规划和绩效目标管理等方式，确保各专业落到实处，提高支出绩效评价工作的效率。

