

附件 4

城镇集体企业联社工作经费项目

绩效自评报告

部门名称： 南雄市公共物业管理中心
填报人： 黄媛
联系电话： 3871313
填报日期： 2022 年 4 月 14 日

一、基本情况

（一）项目概括。

城镇集体企业联社是由我中心接管的转制企业单位，根据《关于市二轻工业总公司人员安置、资产处理的批复》和雄府[2011]33号文件及2015年10月19日市府常务会议第六期：会议同意市外贸总公司和市二轻总公司人员工资等福利待遇由人社局负责核定后，财政局拨付。1名在职人员，22名退休人员，2名遗属，预算总金额为108.85万元，实际支付金额为108.85万元，预算执行率100%。

（二）项目绩效目标。发放1名在职人员工资、22名退休人员退休费、2名遗属补贴等；做好原二轻系统转制企业的服务工作，确保二轻系统转制企业工作平稳运行，对社会稳定起到正面作用。

二、绩效自评工作组织情况

本次项目的预算资金为108.85万元，项目使用108.85万元，二轻1名在职人员，22名退休人员，2名遗属，预算执行率为100%。为做好绩效评价工作规范和加强资金管理，二轻总公司人员工资等福利待遇以人社局核定为依据，市财政局拨付。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

确保所属企业转制工作平稳有序的进行，为我市加快经济发展方式的转变和维护社会稳定起到较好的作用，根据《关于市二轻工业总公司人员安置、资产处理的批复》对二轻建制予以保留和雄府[2011]33号文件及2015年10月19日市府常务会议第六

期：会议同意市外贸总公司和市二轻总公司人员工资等福利待遇由人社局负责核定后，财政局拨付，资金管理比较规范，项目实施到位，所有的费用支出都按照规定执行。通过自评综合得分 100 分，评价等级为优秀，达到了预期目标。

四、评价指标绩效指标分析

（一）投入分析

1、项目立项情况

（1）论证决策。根据《关于市二轻工业总公司人员安置、资产处理的批复》和雄府[2011]33 号文件及 2015 年 10 月 19 日市府常务会议第六期：会议同意市外贸总公司和市二轻总公司人员工资等福利待遇由人社局负责核定后，财政局拨付。

（2）目标设置。每月直接支付，2021 年 12 月 31 日前完成。

（3）保障措施。做好原二轻系统转制企业的服务工作，确保原二轻系统转制企业工作平稳运行，对社会稳定起到正面作用。

2、资金落实

（1）资金到位。资金到位率 100%。

（2）资金分配。预算总金额为 108.85 万元，按月直接支付总金额为 108.85 万元，预算执行率 100%。

（二）过程分析

1、资金管理。

(1) 资金支付。由我单位向财政局发起项目资金用款计划申请，经财政局审批后支付，根据项目预算安排 108.85 万元，项目资金实际支出 108.85 万元，和预算相符

(2) 支出规范性。项目资金申请按财政要求，由分管领导审批，资料手续齐全，专帐管理，专款专用，统一由财政部门进行集中核算，严格按照相关制度进行国库集中支付，各款项支付证明材料完备，相关会计凭证齐全，资金支付符合有关管理办法规定，项目资金实际支出 108.85 万元。资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

2、事项管理

(1) 实施程序。根据《关于市二轻工业总公司人员安置、资产处理的批复》和雄府[2011]33 号文件及 2015 年 10 月 19 日市府常务会议第六期：会议同意市外贸总公司和市二轻总公司人员工资等福利待遇由人社局负责核定后，财政局拨付。

(2) 管理情况。统一由财政部门进行集中核算，严格按照相关制度进行国库集中支付，各款项支付证明材料完备；财务账务清楚，及时支出，手续健全，财务状况良好，管理规范有效。

(三) 产出分析

1、经济性。

(1) 预算控制。根据相关文件规定及人社局核定工资发放，及按照预算法的规定，建立健全经济活动相关信息内部公开制度，根据国家有关规定和单位的实际情况，确定信息内部公开的内容、范围、方式和程序。

(2) 成本控制。根据相关文件规定及人社局核定工资发放，我单位已对资金支出制度进行健全完善并设立配套措施，严格执行各项费用支出审批制度，做到项目成本的最低化。

2、效率性。

(1) 完成进度。目标完成率 100%。

(2) 完成质量。落实到位，按月直接支付，得 10 分。

(四) 效益实现度分析

1、效果性。做好原二轻系统转制企业的服务工作，确保原二轻系统转制企业工作平稳运行，对社会稳定起到正面作用。

2、公平性。按照公开、公平、公正原则，根据相关文件规定及人社局核定工资发放。

四、主要绩效

通过做好原二轻系统转制企业的服务工作，确保原二轻系统转制企业工作平稳运行，对社会稳定起到正面作用。在产出数量、产出质量、产出时效、产出成本四个方面达到预期目标，项目达到了预期的经济效益、社会效益、可持续影

响和服务对象满意度。

五、存在问题

由于二轻工作及性质特殊，除解决在职人员和退休人员工资及单位工作经费，还有信访工作也很重要。

六、下一步工作计划

我中心会按照相关文件规定，做好二轻的工作，高度重视信访工作，针对信访工作我中心制定了相关的制度，由专班人员跟踪，确保二轻系统转制企业工作平稳运行，维护企业和社会稳定。