**南雄市公安局区间测速及违停抓拍系统设备采购项目**

**询价通知书**

采购编号：NX2017XJ011

采购项目编号：440282-201707-312002-0021

韶关市公共资源交易中心

2017年8月1日**供应商注册登记指南和流程**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 办事内容 | 供应商注册 | 类型 | 网上办事 |
| 申办条件办理材料 | （1）具有独立承担民事责任的能力；（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（6）法律、行政法规规定的其他条件。  需准备原件的彩色扫描件：营业执照或法人登记证、税务登记证、社保登记证、开户银行许可证、法定代表人身份证、机构管理员身份证、组织机构代码证 |
|  受理部门、地点 | 广东省财政厅政府采购监管处  广州市越秀区仓边路26号8楼 |
| 适用范围 | 在广东省范围内参与或从事政府采购活动的供应商 |
| 办事依据 | 《中华人民共和国政府采购法》 |
| 办理时间 | 周一至周五工作时间 | 咨询电话 | 020-83188500 |
| 承诺期限 | 2个工作日 | 监督电话 | 020-83188515  83184060 |

  **省级供应商注册流程**

温馨提示：为使项目成交结果顺利公告，请已购买询价通知书的供应商及时到广东省政府采购网（网址：http://www.gdgpo.com）注册供应商账号。省财政厅审核通过后，提交韶关市区域申请，（用注册的用户名和密码登陆平台，在操作导航里的【供应商采购区域申请】，点击【增加】选择韶关市保存）由韶关市财政局审核（联系电话：8176550）。已注册过账号的供应商请忽略此信息。

第一部分

报 价 邀 请 函

**报价邀请函**

韶关市公共资源交易中心就**南雄市公安局区间测速及违停抓拍系统设备采购项目**以询价方式进行采购。特邀请贵单位前来报价。

1、采购项目名称：**南雄市**公安局区间测速及违停抓拍系统设备采购项目

2、采购编号：NX2017XJ011

3、采购项目编号：440282-201707-312002-0021

4、采购项目内容及需求：详见第二部分

5、预算金额：78万元

6、询价通知书发售时间：2017年8月7日至2017年8月11日；地点：南雄市雄中路152号（南雄市城投公司斜对面）；询价通知书工本费：人民币150元/每套，户名：韶关市公共资源交易中心，帐号：80020000009640759，开户行：南雄市农村信用合作联社城东分社。请填写拟购买招标文件单位名称，并在缴款单备注、用途或摘要上注明项目编号。（不接受以个人名义报名）。

7、提交响应文件（即投标文件）时间：2017年8月15日上午9：00-9：30（供应商应在2017年8月14日下午17:00前，将人民币壹万伍仟陆佰元整（￥15600.00元）的保证金汇入我中心帐户，详见报价须知第五条）

8、提交响应文件（即投标文件）截止时间及询价开标时间：2017年8月15日上午9:30

9、提交响应文件（即投标文件）及询价地点：南雄市财政局三楼招标会议室

10、购买询价通知书时须带营业执照副本（复印件加盖公章）、法人/负责人委托授权书（原件）

联系电话：0751-3818362 联系人：黄小姐

11、采购人名称：南雄市**公安局**

 联系人：刘先生 联系电话：0751-3936008

韶关市公共资源交易中心

2017年8月1日

第二部分

采 购 项 目 内 容

**一、供应商资格及要求：**

(一)、供应商应具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件。

(1)具有独立承担民事责任的能力；

(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6)法律、行政法规规定的其他条件。

注：以上第(3)、(4)点要求必须提供书面证明材料，其他要求如无法提供书面证明材料的必须在响应文件中作出书面承诺或者声明，否则作无效处理。（可参考第五部分响应文件格式第2.5、4.3和4.4）

（二）、必须提供由人民检察院出具的供应商、法人代表和该项目授权代表的《人民检察院查询行贿犯罪档案结果告知函》(原件装订于响应文件正本中)，否则作投标无效处理；

（三）、本项目不接受联合体投标

**二、采购项目技术规格、参数及要求：**

**（一）采购项目一览表：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 数量 | 采购预算(元) |
| 区间测速系统 | 1项 | 780000元 |
| 车辆违章停车自动抓拍 | 1项 |

**（二）、系统功能要求、技术参数规格及清单**

**1、采购要求**

（1）区间测速系统要求

建设高科技装备的区间测速系统，从开始抑制到逐步消除驾驶人的违章意识和行为，引导他们建立安全行驶意识和养成遵守交规的习惯。超速行驶的违法行为能得到遏制，事故率也就能降下来，人民群众的生命财产也就减少了损失，高速事故引起的拥堵时间也就减少，有限警力也就可以用到交通管理与交通诱导方面，从而进一步提高交通管理水平，提高南雄交通服务水平。系统要求满足《道路交通安全违法行为图像取证技术规范》（GA/T832-2014）的要求。

系统性能要求：

|  |  |
| --- | --- |
| **项目** | **指标** |
| 车辆捕获率（0km/h～180km/h） | 全天车辆捕获率≥99% |
| 牌照识别率 | 车辆号牌识别率≥97%；全天候号牌识别准确率≥95%；车牌颜色：黑、白、蓝、黄、绿。 |
| 识别牌照种类 | 民用车牌（除5小车辆），警用车牌，04式新军用车牌，07式武警车牌及2012式新车牌。 |
| 车身颜色识别准确率 | 深浅分类准确率≥80%；9种常见颜色车辆的识别率≥70%。 |
| 图片抓拍 | 正常过车抓拍1张图片，超速车辆抓拍2张图片。 |
| 可识别的车身颜色类别 | 深色、浅色区分；识别9种常见车身颜色。 |
| 测速精度 | 符合GB21255-2007机动车测速仪标准（＜100km/h时，误差不超过-6km/h～0km/h，≥100km/h时，误差不超过-6%～0%）满足系统具有定制开发需求 |
| 图像分辨率（含OSD信息） | ≥2048×1600， |
| 图片格式及占用空间 | JPEG，24bit 彩色 |
| 前端存储 | 智能交通终端管理设备具有大容量图片存储功能，保证通讯故障的情况下，通行记录图片不丢失，能至少存储300万张图片。 |
| 通讯接口 | 通讯接口为标准TCP/IP接口 |
| 供电电压 | 220V AC，50Hz±2Hz |
| 环境温度 | -30℃～70℃ |
| 环境湿度 | ≤93%，40℃（无凝露） |
| 平均无故障连续运行时间MTBF | ≥30000H |
| 绝缘 | ＞10MΩ(常温下)  |

（2）车辆违章停车自动抓拍系统要求

违法停车、逆行、违法掉头、不按导向车道、压线等现象一直是城市管理中的顽疾，尤其是违法停车严重影响了道路的畅通以及行人安全。如何规范驾驶员的驾驶行为，对违反交通规则的行为及时准确地进行取证查处，是道路监控的关键问题。

因此，本项目要求采用一体化红外高速球机实现道路违法行为的抓拍，在固定场景下可实现逆行、违法掉头、不按导向车道、压线等违法行为的抓拍识别，在球机视野大场景下可实现违法停车行为的抓拍识别。

系统性能要求：

|  |  |
| --- | --- |
| **项目** | **指标** |
| 违法记录组成 | 3张图片； |
| 检测距离 | 立杆高度6~8米：单个预置点白天50米，晚上30米。支持配置多个预置点来扩大检测范围，最大100米。 |
| 偏差角度 | 车辆头部或尾部偏差角度可以达在±30°内可实现有效抓拍 |
| 抓拍有效率 | 90%(有效率=能清晰辨别机动车特征的车辆数/实际捕获车辆数) |
| 其他抓拍功能 |  逆行捕获、倒行、压线 |
| 图片格式及分辨率 | JPEG格式。分辨率200万像素； |
| 图片占用空间 | 单张约500KB；合成图片（3+1）合成约2.5MB。 |
| 车牌识别准确率 | 白天≥90%；夜晚≥85%； |
| 识别牌照种类 | 车牌类别：民用车牌（除5小车辆），警用车牌，04式新军用车牌，07式武警车牌。车牌颜色：黑、白、蓝、黄、绿。 |
| 摄像机覆盖车道数 | ≥2车道；  |
| 信息存储 | 车辆交通安全违法信息中心设备存储90天;车辆号牌信息和提取的号牌图像存储时间≥3年  |
| 平均无故障连续运行时间MTBF | ≥5000h。 |
| 防护等级 | 室外各部件符合防水等级 |
| 供电电源 | 100VAC～240VAC，48Hz～52Hz。 |
| 工作环境温度 | 无加热、散热装置时，-40℃~+80℃。 |
| 工作环境湿度 | ＜95％@+40℃，无凝结。 |

**2、主要投备技术参数规格及清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 智能交通摄像机 | 1英寸CCD，分辨3392\*2008，视频帧率25帧每秒，700万像素，带车牌识别、安全带检测、支持视频检测，线圈与视频检测自动切换、低照度性能优越，smear抑制**（详细技术参数要求见附表一）** | 台 | 8 |
| 2 | 高清镜头 | 2/3英寸高清定焦镜头,700万像素解析度 | 个 | 8 |
| 3 | 室外防护罩 | 18寸室外护罩、IP66 | 台 | 8 |
| 4 | 智能交通终端管理设备 | 图片存储，图片合成、断点续传，标配1个1000G硬盘，2个1000M以太网接口并且可以通过模块转接为光纤通讯接口**（详细技术参数要求见附表二）** | 台 | 4 |
| 5 | LED补光灯 | LED频闪灯，光效比高、具备频闪同步功能、最高功率50瓦**（详细技术参数要求见附表三）** | 台 | 8 |
| 6 | 闪光灯 | 支持亮度、光斑可调，输出能量300J、寿命300万次、闪光时间1/3000秒**（详细技术参数要求见附表四）** | 台 | 8 |
| 7 | 工业交换机 | 4口100M，工业级交换机 | 台 | 4 |
| 8 | 光纤收发器 | 单模光纤收发器 | 对 | 4 |
| 9 | 支架 | 重型支架 | 个 | 24 |
| 10 | 网络防雷器 | 接口RJ45，总通流容量10KA、反应时间5ns | 台 | 8 |
| 11 | 摄像机电源 | 功率，AC24V/1.5A | 个 | 8 |
| 1 | 违章停车抓拍智能球机 | 高性能200万Exmor COMS图像传感器，；超级宽动态效果，图像降噪功能、30倍光学变焦，数字变倍16倍、强光抑制、数字降噪功能、三维定位功能、定位控制精准，支持、支持单场景跟踪及多场景巡航跟踪。支持拌线入侵、区域入侵、电子围栏、徘徊检测、物品遗留、物品搬移、异常奔跑等多种行为检测。支持违章停车抓拍、车牌识别功能**（详细技术参数要求见附表五）** | 台 | 4 |
| 2 | 违章停车立杆 | 主杆:6米，六角,杆上部φ89管，国标3MM厚，杆下部φ140管, 国标3MM厚，横臂φ60管1米 | 根 | 4 |
| 3 | 杆上室外防水箱 | 宽450\*深350\*高650，含配电安装板及导轨符合IP65防护等级； | 套 | 4 |
| 4 | 地笼 | 　 | 套 | 4 |
| 5 | 立杆基础制作 | C30混凝土基础，基础坑人工开挖及回填土人工夯实；人工装卸及运走开挖出土石方，土石方运出距离超过10KM； | 套 | 4 |
| 6 | 电子警察杆标志牌 | 工程级反光膜，不锈钢扎带安装，350×400内容：电子抓拍 | 块 | 4 |
| 7 | 球机支架 | 球机安装支架 | 个 | 4 |
| 8 | 光纤收发器 | 4口10/100M网络交换机，1个光纤口 | 对 | 4 |
| 9 | 网络防雷器 | 接口RJ45，总通流容量10KA、反应时间5ns | 台 | 4 |
| 10 | 摄像机电源 | 功率，AC24V/1.5A | 个 | 4 |
| 1 | 7米悬臂式灯杆 | 臂长7米,八角锥形热镀锌，立柱:外径(Φ300～Φ250)×6×6500悬臂:外径(Φ240～Φ120)×4×8000 | 4 | 支 |
| 2 | 杆件基础、安装 | 包括杆件运输、吊装、开挖、余泥清理、水泥浇筑 | 4 | 支 |
| 3 | 预埋件 | 法兰板Φ650×6 | 4 | 个 |
| 4 | 机械式过公路顶管（不破坏公路穿管用） | 含线管 | 400 | m |
| 5 | 地埋管道疏通及开挖埋恢复 | PVC50单管铺设，沿人行道铺设，含人行大理石路面开挖及恢复，开挖规格：宽400\*深600； | 米 | 500 |
| 6 | 沙井 | 400\*400\*399 | 个 | 16 |
| 7 | 车辆台班 |  | 台班 | 8 |
| 8 | 光纤 | 室外铠装，单模 | 米 | 200 |
| 9 | 电源线 | RVV3\*1.5电源线 | 米 | 1200 |
| 10 | 控制线 | RVSP2\*0.5屏蔽双绞信号 | 米 | 1200 |
| 11 | 防雷接地地线 | BV6.0地线 | 米 | 200 |
| 12 | 布线辅材 | 电胶布、软管、端子、水晶头、汇流排等 | 批 | 1 |
| 13 | 超五类线 | 　 | 箱 | 4 |
| 14 | 电子警察杆标志牌 | 工程级反光膜，不锈钢扎带安装，700×800内容：电子抓拍 | 块 | 4 |
| 15 | 标定费用 | 系统验收前标定一次（第三方检测） | 项 | 8 |

**附表一：智能交通摄像机详细技术参数要求**

| **序号** | **参数项** | **技术规格要求** |
| --- | --- | --- |
|  | 传感器 | ≥1” CCD |
|  | 有效像素 | ≥680万，3392 (H)×2008 (V) |
|  | 自动光圈 | 支持P-Iris自动光圈接口镜头 |
|  | 内置偏振镜和滤光片切换 | 可手动/自动切换夜间使用的滤光片或白天使用的带偏振功能的滤光片。 |
|  | 图像压缩方式 | JPEG |
|  | 摄像机快门速度 | 1/25~1/100000 |
|  | 亮度等级 | ≥10级 |
|  | 视频分辨率和帧率 | 不低于3392（H）×2008(V)，帧率1~25fps可调 |
|  | 报警输入接口 | 1路，光耦输入（开关量） |
|  | 报警输出接口 | 1路，继电器输出 |
|  | 触发接口 | 光耦信号闪光灯同步输出接口≥5个，外同部输入接口≥1个，1个同步输出接口≥1个 |
|  | 外部接口 | I/O输入接口≥8路，RS-232接口：≥4个，RS-485接口：≥2个 |
|  | 数据接口 | 考虑系统扩展与备用接口完整性，不小于2个100/1000M以太网接口 |
|  | 数据统计 | 能够按车道和时段进行车辆流量、平均车速、不同类型车辆数等指标的统计，可生成图表 |
|  | OSD黑边可调功能 | 图片上可叠加OSD黑边，OSD像素0~1024Pixel可调（要求在公安部门相关检测机构出具的检验报告上体现） |
|  | 多码流输出功能 | 支持四码流输出，可同时输出主码流、辅码流、辅码流1和辅码流2四种码流，辅码流、辅码流1和辅码流2的分辨率可设 |
|  | 面部取证抓拍 | 能够抓拍前排驾驶人员的清晰人脸，通过人脸检测算法，能实现实时人脸检测、抓拍和人脸抠图 |
|  | 非机劫车、行人捕获功能 | 支持非机动车、行人捕获功能，捕获率白天、晚上不低于99%（要求在公安部门相关检测机构出具的检测报告上体现） |
|  | 功能要求 | SD卡存储功能：支持；远程控制功能：可通过Web方式远程配置、控制；图像防篡改功能：支持，图片具备水印功能；OSD信息叠加功能：支持，可定义时间、地点、车道信息、号牌信息、车辆信息等；智能识别：内置车标识别、车牌识别、车身颜色识别、违章行为抓拍等多种智能算法； |
|  | 污损车牌还原功能 | 可识别1位信息污损的车牌，并用特定字符替代污损的车牌信息（要求在公安部门相关检测机构出具的检验报告上体现） |
|  | 图像防篡改功能 | 支持图片均具备水印及校验功能 |
|  | 后备箱开启状态识别 | 支持后备箱开启状态识别功能（要求在公安部门相关检测机构出具的检验报告上体现） |
|  | 防护等级 | 防护罩防护等级不低于IP65 |
|  | 工作温度和湿度 | -40℃-80℃(室外)；湿度小于90% |
|  | 工作电压 | 要求支持AC24V/DC12V |
|  | 资质要求 | 具有中国安防产品行业协会颁发“创新产品优秀-智能交通专用相机”证书（提供证书复印件并由原厂商总公司盖章） |
|  | 具备公安部相关检测部门的检验报告（提供制造商盖章的检验报告复印件） |
|  | 其它要求 | 提供制造商出具的投标授权函及售后服务承诺函 |

**附表二：智能交通终端管理设备详细技术参数要求**

| **序号** | **参数项** | **技术规格要求** |
| --- | --- | --- |
|  | 处理性能指标 | 内存≥1GB |
|  | 操作系统 | 嵌入式Linux操作系统 |
|  | 系统显示 | 支持LCD显示及设置系统时间，显示设备IP、硬盘个数及故障硬盘提示 |
|  | 存储容量 | 可接入4个SATA接口硬盘 |
|  | 接入能力 | 可接入不少于12路高清网络摄像机，支持视频和图片同时接入、码率为6Mbps； |
|  | 指示灯 | 1个电源/加热状态指示灯 |
|  | 1个报警状态指示灯 |
|  | 1个网络状态指示灯 |
|  | 1个硬盘状态指示灯 |
|  | 报警输入 | 不少于4路 |
|  | 报警输出 | 不少于4路，继电器输出 |
|  | 音频输入 | 不少于1路 |
|  | 音频输出 | 不少于1路 |
|  | 视频输出 | 可通过VGA、HDMI输出功能进行图片、视频实时预览； |
|  | 图片、录像存储功能 | 支持12路图片、16路录像实时预览及存储功能。 |
|  | 设备状态显示功能 | 支持实时显示接入的前端设备的工作状态 |
|  | 网络接口 | 不少于8个100M交换网络接口，2个1000M交换网络接口 |
|  | 其它功能要求 | 支持违章图片合成、黑白名单、数据防删改、车辆查询、断网续传功能 |
|  | 其它接口 | 不少于2个RS232串口、 4个RS485接口、 1个DC12V输出、 2个外置USB 2.0接口，便于组网 |
|  | 使用环境 | -30℃-70℃(室外)；湿度小于90% |

**附表三：LED补光灯详细技术参数要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **参数项** | **技术规格要求** |
|  | 主处理器 | ATMEL AVR系列高性能MCU |
|  | 传感器 | 数字式照度传感器 |
|  | 用户接口 | RS485串口 |
|  | LED灯珠 | 不少于16颗Cree高亮LED |
|  | 光照角度 | 25度 |
|  | 日夜功能 | 支持环境亮度检测，低照度下自动开启 |
|  | 同步接口 | 1路抓拍触发输入，1路频闪触发输入，1路频闪同步输出 |
|  | 视频补光同步 | 支持视频同步补光功能 |
|  | 抓拍补光同步 | 支持抓拍同步补光功能 |
|  | RS485接口 | 1路，支持PC或相机连接 |
|  | 参数配置 | 支持内部参数设置频闪模式、持续时间、延时等 |
|  | 频闪亮度 | 支持频闪亮度等级不少于10级可调 |
|  | 频率占空比 | 0～96%可软件设置 |
|  | 远程控制 | 可通过特定摄像机远程控制亮度等级，控制补光灯点亮和熄灭 |
|  | 环境亮度 | 支持环境亮度阀值可调，1-6档可调，6档最低 |
|  | 响应时间 | ≤45us |
|  | 在线升级 | 支持RS485串口软件升级 |
|  | 远程故障显示 | 远程显示补光灯状态 |
|  | 光照度 | 距补光灯20m处光斑的照度不得超过40Lx |
|  | 光通量 | ≥1800lm |
|  | 显色指数 | ≥80% |
|  | 色温 | [6000, 6700]K |
|  | 均匀度 | 0.4 |
|  | 供电 | AC90V-285V供电 |
|  | 电源效率 | ≥85%，可连续启动 |
|  | 功耗 | 平均功耗＜40W  |
|  | 最佳照射距离 | 18-25米 |
|  | 工作温度 | -40℃~+80℃ |
|  | 防护等级 | IP66 |

**附表四：闪光灯详细技术参数要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **参数项** | **技术规格要求** |
|  | 抓拍补光功能 | 设备支持抓拍同步补光功能 |
|  | 色温 | 色温5800K±200K |
|  | 光斑覆盖范围 | 设备支持光斑覆盖范围：支持2车道 |
|  | 内置光栅 | 支持内置光栅，防眩目处理  |
|  | 工作寿命 | ≥300万次； |
|  | 补光距离 | 有效补光距离16-26m |
|  | 设备防护等级 | IP65  |
|  | 环境亮度 | 工作环境：工作温度-30℃～70℃，工作湿度10%～95%（非凝结） |

**附表五:** **违章停车抓拍智能球机详细技术参数要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **参数项** | **技术规格要求** |
|  | 图像传感器 | 1/1.9英寸 CMOS； |
|  | 传感器总像素 | 约242万像素 |
|  | 最低照度 | 支持最低照度可达彩色≤0.001Lux，黑白≤0.0001Lux |
|  | 智能 | 支持绊线入侵、区域入侵、穿越围栏、徘徊检测、物品遗留、物品搬移、快速移动等多种行为检测； |
|  | 应用编程接口 | 支持GB/T 28181、ONVIF、CGI等各种网络协议 |
|  | 补光距离 | 可看清400米处的人体轮廓； |
|  | 信噪比 | ≥55dB |
|  | 日夜模式 | 自动ICR滤光片彩转黑 |
|  | 聚焦模式 | 自动/半自动/手动 |
|  | 变倍 | ≥30倍光学变倍 |
|  | 焦距 | 6mm～180mm |
|  | 视频压缩 | H.264/MJPEG/MPEG4，H.264编码支持Baseline/Main/High Profile  |
|  | 音频压缩 | G.711ulaw/G.711alaw/G.726/MP2L2 |
|  | 分辨率 | 视频输出支持1920×1080@60fps，1280×720@60fps |
|  | 数字降噪 | 支持 |
|  | 背光补偿 | 支持 |
|  | 宽动态 | 支持 |
|  | 电子快门 | 1/1-1/30,000s |
|  | 水平范围 | 360°连续旋转 |
|  | 垂直范围 | -35°-90° |
|  | 自动巡航及模式路径功能 | 支持32条巡航路径，每条巡航可以添加32个预置点，支持32条模式路径，每条路径的记录时间应大于15分钟 |
|  | 水平手控速度 | ≥440°/s |
|  | 预置点个数 | ≥600 |
|  | 隐私遮蔽 | ≥24块多边形区域；支持多种颜色、马赛克可选 |
|  | 聚焦模式 | 自动 / 半自动 / 手动 |
|  | 全景功能 | 支持全景预览、全景定位、全景预置点浏览、全景可视巡航功能 |
|  | 虚拟摇杆功能 | 支持手动控制操作界面上的虚拟摇杆来实现云台方向的转动（以公安部检验报告数据为准)  |
|  | 增强功能 | 支持透雾、强光抑制、电子防抖、三码流、感兴趣区域、3D定位等功能 |
|  | 标记功能 | 可通过画笔在监控画面中进行标记（以公安部检验报告数据为准)  |
|  | 隐私遮挡 | 最多24块区域,同时最多有8块区域在同一个画面 |
|  | 场景模式 | 单场景、多场景巡航 |
|  | 场景数量 | 16个 |
|  | 抓拍功能 | 支持对违章停车、倒车行为、掉头、压线、违法变道、逆行等行为的目标车辆进行跟踪并识别车牌信息， |
|  | 断电记忆 | 支持 |
|  | 防护等级 | ≥IP67, 电源输入端8000V 防浪涌冲击 |
|  | 工作环境 | 温度-40～70℃； 湿度＜95% ；含支架、电源 |
|  | 认证证书 | 具备公安部相关检测部门的检验报告（提供制造商盖章的检验报告复印件） |
|  | 资质要求 | 所投产品制造商获得过球机技术类的公安部科学技术奖项（提供证明文件复印件并加盖制造商印章） |
|  | 其它要求 | 提供制造商出具的投标授权函及售后服务承诺函 |

**三、采购项目商务要求**

1、供货要求

（1）中标人所供设备须符合国家的相关规定，且负责将所供设备送至采购人指定地点，并负责设备的安装、调试等。

（2）设备安装时，所涉的有关零配件均由中标人提供。

2、报价要求

（1）投标报价应包含招标文件采购项目需求规定的内容、责任范围以及合同条款等履约过程中可预见和不可预见的一切费用，采购人不再支付除此之外的其它任何费用。

3、交货、完工期

（1）中标通知书发出之日起30个工作日内签订合同，合同生效之日起60个工作日内完成交货、安装、调试，并经验收合格后交付采购人使用。

4、验收要求

除招标文件另有要求外，均按国家、地方或行业（排列在前者优先）现行相关验收规范和评定标准执行。

**四、售后服务**

1、投标单位在中标后应当在南雄市设立或授权委托售后服务机构（具有本项目经营或维护范围）。签订采购合同前须向采购人提供设立的售后服务机构的营业执照（具有本项目经营或维护范围）；若授权委托售后服务机构须出具双方签订的授权委托协议书（加盖公章）和被委托人营业执照。

2、项目报价包含三年的维护服务，项目验收合格之日起三年内提供免费服务，免费服务期内，所有软件均享受免费升级服务，系统供应商在1小时内对用户所提出的维修要求做出反应，重大故障须4小时内到达现场，8小时内恢复系统正常运行（不可抗力除外）。免费维护期满后实行有偿服务,服务内容和细则与免费维护期相同,有偿服务的年价格双方另行商议。

**五、其它要求**

1、本项目所有设备交货后的拆箱、安装、调试等项目工作（包括费用）均由投标人负责，但必须在用户指定人员的参与下进行。

2、中标单位所提供的项目内设备必须是原装，全新的产品，并且符合国家有关标准以及该产品的出厂标准。

3、投标单位必须对项目内的全部内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标。

4、本项目要求中所出现的工艺、材料、设备仅为方便描述而没有限制性，供应商可以在其提供的文件资料中选用替代标准，但这些替代标准必须不能低于招标文件所提出的标准。

5、本项目所建议的设备的性能应达到或超过参考指标表中所列技术指标。投标单位应注意该表的值仅列出了最低限度。投标单位在响应建议中必须列出具体数值。如果投标单位只注明“符合”或“满足”，将被视为“不符合”。

**六、项目完成时间**

1、完成时间：中标通知书发出后30日内双方签订合同，合同签订后的60日内投标单位完成供货、安装调试并交付使用。

2、项目送货/安装地点：南雄市城区到湖口S342线及市内违停抓拍

**七、付款方式**

项目验收合格后，中标单位需先向采购方缴纳中标金额的5%作为售后服务履约保证金（一年后视售后服务情况退回）采购方1个月内支付中标金额的100%。

第三部分

报 价 须 知

**报 价 须 知**

一、说明

1.适用范围

1.1本询价通知书仅适用于本询价的政府采购项目。

2.定义

2.1 “采购人”是指：南雄市公安局

2.2“监管部门”是指：南雄市财政局

2.3“集中采购机构”是指：韶关市公共资源交易中心

2.4“供应商”是指响应本文件要求，参加报价的法人或者其他组织、自然人。

2.5 “合格的供应商”是指：

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合询价通知书规定的资格要求。

3) 符合本询价通知书采购项目的特殊条件要求

2.6“成交供应商”是指经法定程序确定并授予合同的供应商。

2.7“响应文件”（即投标文件）是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性响应文件。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指供应商制造或组织符合询价通知书要求的货物等。询价通知书中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，且优先采购节能、环保产品。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足本询价通知书规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指询价通知书规定供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及询价通知书规定的其它服务。

4．报价费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加报价有关的费用。不论报价的结果如何，集中采购机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2本次采购向成交供应商收取的代理服务费，按国家有关规定执行。

4.3代理服务费

4.3.1本次采购向成交供应商收取的代理服务费，按国家有关规定执行；代理服务费不在报价中单列。

4.3.2代理服务费是集中采购机构根据政府许可收取的代理服务费。成交供应商在领取《成交通知书》前应向集中采购机构交纳代理服务费，该收费根据广东省物价局（粤费SFF15005号）规定的收费标准，按照成交总金额以差额定率累进法（如下表）计算：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物类收费标准 | 成交金额（万元） | 100以下 | 100-500 | 500-1000 | 1000-5000 | 5000-1亿 | 1亿-5亿 |
| 费率 | 1.2% | 0.88% | 0.64% | 0.4% | 0.2% | 0.04% |
| 服务类收费标准 | 成交金额（万元） | 100以下 | 100-500 | 500-1000 | 1000-5000 | 5000-1亿 | 1亿-5亿 |
| 费率 | 1.2% | 0.64% | 0.36% | 0.2% | 0.08% | 0.04% |

例如：某货物采购项目成交金额为400万元，代理服务费金额计算如下：

100万元×1.2％＝1.2万元

（400－100）万元×0.88％＝2.64万元

收费＝1.2＋2.64＝3.84万元

韶关市公共资源交易中心代理服务费账户：

户名：韶关市公共资源交易中心　　　　　账号：80020000009640759

开户行：南雄市农村信用合作联社城东分社

二、询价通知书

5. 询价通知书的构成

5.1询价通知书由下列文件以及在询价过程中发出的修正和补充文件组成：

1）报价邀请函

2）采购项目内容

3) 报价须知

4) 合同书格式

5) 响应文件格式

6) 在询价过程中由集中采购机构发出的更正和补充文件等

5.2 供应商应认真阅读、并充分理解询价通知书的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），供应商没有按照询价通知书要求提交全部资料，或者响应文件没有对询价通知书在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其响应文件被拒绝，或作无效处理。

6. 询价通知书的澄清和修改

6.1集中采购机构或者采购人可以对已发出的询价通知书进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，集中代理机构或者采购人应当在提交响应文件截止时间至少3个工作日前，以书面形式或在政府采购网（http://shaoguan.gdgpo.com）上公布通知所有获取询价通知书的供应商；不足3个工作日的，集中代理机构或者采购人应当顺延提交响应文件的截止时间。修改后的内容是询价通知书的组成部分，供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向集中代理机构确认，如在修改通知发布之日起2天内没有以书面形式向集中代理机构确认的，视作同意修改内容。

6.2供应商在规定的时间内未对询价通知书澄清或提出询问的，集中代理机构或者采购人将视其为无异议。对询价通知书中描述有歧义或前后不一致的地方，询价小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

6.3在提交响应文件截止时间3个工作日以前，无论出于何种原因，集中代理机构或采购人可主动地或在解答供应商提出的疑问时对询价通知书进行修改。

三、响应文件的编制

7. 响应文件编制基本要求

7.1供应商对询价通知书中多个包（组）进行报价的，其响应文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订和封装。供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。

7.2 供应商提交的响应文件及其与采购人就有关报价的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的响应文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

7.3供应商应完整、真实、准确的填写询价通知书中规定的所有内容。

7.4供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

7.5如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供询价通知书中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

7.6备选方案

7.6.1只允许供应商有一个报价方案，否则其响应文件作无效处理。。（询价通知书允许有备选方案的除外）

8. 联合体报价

8.1联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

8.2组成联合体报价的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

9. 供应商资格证明文件

9.1供应商应按照询价通知书的要求，提交证明其有资格参加报价和成交后有履行合同能力的文件，并作为其响应文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

1) 营业执照副本（复印件加盖公章）；

2) 税务登记证副本（复印件加盖公章）；

3) 财务状况报告（1、资产负债表 2、损益表 ）（复印件加盖公章）。

8.2资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

四、报价要求

10.1供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

10.2供应商应按照“第二部分”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。总报价中不得包含询价通知书要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。总报价中也不得缺漏询价通知书所要求的内容，否则，其响应文件将作无效处理。

10.3《明细报价表》填写时应响应下列要求：

1) 所有根据合同或其它原因应由供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在供应商提交的报价中；

2) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

10.4响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。如果供应商不接受对其错误的更正，其响应文件将作无效处理。

10.5每一种规格的货物或服务项目只允许有一个报价，否则其响应文件将被视为无效。

五、保证金

11.1供应商应按询价通知书规定的金额和期限交纳保证金，保证金作为询价通知书的组成部分。

11.2供应商应在提交响应文件前通过银行转账或电汇的方式交纳保证金（交纳保证金截止时间和金额见报价邀请函第7条）。

韶关市公共资源交易中心保证金账户：

户名：韶关市公共资源交易中心　　　　　账号：80020000009640759

户行：南雄市农村信用合作联社城东分社

财务室联系电话：0751-3818360 联系人：邓小姐

11.3交纳保证金的供应商须已报名本项目。供应商与交款人名称必须一致，不接受现金或分批次缴款，非供应商交纳的保证金无效。凡未按规定交纳保证金的，其响应文件作无效处理。

11.4如无质疑或投诉，未被确定为成交供应商的供应商保证金，在成交通知书发出后5个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

11.5成交供应商的保证金,在与采购人签订采购合同后5个工作日内不计利息原额退还，成交供应商凭采购合同到集中采购机构（政府采购部）办理保证金退还手续。

六、响应文件的份数、封装和提交

12．响应文件的份数和封装

12.1全部响应文件应一式叁份，正本壹份，副本贰份，并且注明“正本”和“副本”。如果正本与副本有不符，应以正本为准。

12.2响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。

12.3响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

13. 响应文件的提交

13.1所有响应文件应于第一部分《报价邀请函》中规定的截止时间前提交到集中采购机构。

13.2供应商应将响应文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

13.3响应文件外包装上应当注明采购项目名称、采购编号、采购项目编号和“在（询价通知书中规定的询价日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖供应商印章。

13.2按《政府采购法》的规定，集中采购机构将拒收或原封退回在其规定的提交响应文件截止时间之后收到的任何响应文件。

13.3集中采购机构对不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失不承担任何责任。

13.4集中采购机构不接受电报、电话、电传、传真报价。

14. 询价小组的组成

14.1 评审由采购人或集中采购机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的询价小组负责。询价小组由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。询价小组成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

15. 响应文件的初审

15.1 询价小组将依法审查响应文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、供应商是否提交了保证金、是否按询价通知书的规定密封和标记等。

15.2 询价小组要审查每份响应文件是否实质上响应了询价通知书的要求。实质上响应的响应文件应该是与询价通知书要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的响应文件。询价小组决定响应文件的响应程度只依据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但响应文件有不真实、不正确内容的除外。

15.3作无效处理情形的认定

在资格性审查、符合性审查时，如发现下列情形之一的，其响应文件将作无效处理：

1）供应商未提交保证金或金额不足、保证金提交形式不符合询价通知书要求的；

2）报价总金额超过本项目采购预算；

3）供应商的响应文件或资格证明文件未提供或不符合询价通知书要求的；

4）不具备询价通知书中规定“供应商资格”要求的；

5）未按照询价通知书规定要求签署、盖章的；

6）响应文件无法定代表人/负责人签字或签字人无法定代表人/负责人有效授权的；

7）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；

8）响应文件对询价通知书中实质性的（即标注★号条款）技术与商务条款产生偏离的。

9）符合询价通知书中规定的作无效处理的其它条款的。

10）经查询，供应商或其法人代表或该项目授权代表有行贿犯罪记录的。

11）不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

15.4询价小组对各供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或作无效处理者应实行及时告知，由询价小组负责人或采购人代表将集体意见现场及时告知当事人，以让其核证、澄清事实。

16. 响应文件的澄清

16.1询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

16.2 供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。

17． 响应文件的评价

17.1 询价小组只对确定为实质上响应询价通知书要求的响应文件进行评价和比较。

18. 成交的标准

18.1 询价小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序提出3名以上成交候选人，并编写评审报告。

18.2 采购人在收到评审报告后的法定时间内，按照评审报告中推荐的成交候选人顺序确定成交供应商，也可以事先授权询价小组直接确定成交供应商。

18.3 成交供应商确定后，集中采购机构将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布成交结果公告，并向成交供应商发出《成交通知书》，《成交通知书》对成交供应商和采购人具有同等法律效力。

19. 成交候选人的设定与使用，按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和相关法律、法规执行。

20. 质疑

20.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以实名书面形式（原件）向集中采购机构或采购人提出询问或质疑。

20.2政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

3）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

25.3供应商提出质疑的必须满足以下条件：

20.3.1有明确的质疑对象；

20.3.2有基本事实及证据；

20.3.3符合法定的时效要求；

20.3.4履行必要的工作程序。

20.4供应商提出质疑书中应包括以下内容：

20.4.1质疑供应商的名称、地址、邮政编码、联系电话及联系人；

20.4.2质疑的具体内容及相关事实证据；

20.4.3法人、法定代表人（或法人的授权人）签字和盖章；

20.4.4其他需要提供的内容等。

20.5质疑内容不得含有虚假、恶意成份，且必须应当有明确的请求和必要的证明材料。

注：质疑方必须向集中采购机构支付询价通知书工本费后，才能作为参与报价的供应商对询价通知书提出质疑。质疑函原件必须现场递交，以邮寄、传真、电子邮件等方式非现场递交的质疑函不予受理。质疑方提出质疑时必须向集中采购机构或采购人索取质疑受理回执书，受理日期以质疑受理回执日期为准。

21. 合同的订立和履行

21.1 合同的订立

21.1.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，按照询价通知书确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。采购人不得向成交供应商提出超出询价通知书以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离询价通知书确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

21.1.2 签订政府采购合同后七个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

21.2 合同的履行

21.2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

22. 评审方法、步骤及标准

22.1根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购非招标采购方式管理办法》相关法律、法规的规定确定以下评审方法、步骤及标准；根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商。

22.2评审步骤

询价小组对响应文件的评审分为资格性审查、符合性审查、价格比较与评价和推荐成交候选人：

（一）初审

1）资格性审查；

2）符合性审查；

（二）价格比较与评价

价格核准：询价小组对合格的供应商的报价进行详细复核，如有报价或计算上的错误的，进行修正。修正原则如下：

A、数字表示的金额和用文字表述的金额不一致的，以文字表述的金额为准；

B、当单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准修正总价；

C、所有有关价格的修正，均由供应商确认，如供应商不接受询价小组修正的报价总价的，其响应文件将作无效处理。

22.3.1根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的有关规定，按以下原则处理：

①对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予8%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

②大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体2%的价格扣除。

22.3.2供应商所投项目内含节能、环保产品的报价占总报价60%或以上的，按以下原则处理：

对设备采购具有节能、环保标志的产品报价低于其同类的其他产品10%以内的，确定为成交产品。

（三）推荐成交候选人

**第四部分**

**合 同**

 **政府采购**

**合 同 书**

**（货物类）**

**采购编号：**

**采购项目编号：**

**采购项目名称：**

**甲 方：**

电 话： 　 传 真： 地 址：

**乙 方：**电 话： 传 真： 地 址：

采购项目名称： 采购编号：

 根据 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》 的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

1. **货物内容**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商品名称 | 品牌、规格型号、配置（性能参数） | 产地 | 数量 | 单价(元) | 金额(元) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
|  合计总额：￥ 元； 大写：  |

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与响应文件中货物名称内容一致。

**二、合同金额**

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**三、设备要求**

1.货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2.交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合询价通知书和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。

3.进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

4.货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。

5.乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

**四、交货期、交货方式及交货地点**

1.交货期：

2.交货方式：

3.交货地点：

**五、付款方式**

由甲方按下列程序在 内付款：

1.预付款：签订合同后，支付合同总价的 %。

2.设备安装调试结束，提交全部报告材料，调试完成并验收合格后，支付至合同金额的

 %，同时无息退还乙方的合同履约保证金。

3.从验收合格之日起，正常使用 个月后，支付合同总价的 ％。

**六、质保期及售后服务要求**

1.本合同的质量保证期（简称“质保期”）为 年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养，期满后可同时提供终身 (免费/有偿) 维修保养服务。

2.质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过60天则质保期重新计算。

3.对甲方的服务通知，乙方在接报后1小时内响应，4小时内到达现场，48小时内处理完毕。若在48小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

**七、安装与调试:**乙方必须依照询价通知书的要求和响应文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

**八、验收：**

1）货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2）进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。询价小组在各供应商的报价有限期内有权要求供应商提供进口货物的报关单。

3）货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。

4）乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

5）甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

**九、违约责任与赔偿损失**

1) 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合询价通知书、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

**十、争议的解决**

1)合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

**十一、不可抗力：**任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**十二、税费：**在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

**十三、其它**

1) 本合同所有附件、询价通知书、响应文件、成交通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

**十四、合同生效：**

1）本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2）合同一式 份。

**甲方（盖章）： 乙方（盖章）：**

**代表： 代表：**

签定地点：

签定日期： 年 月 日 签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

第五部分

响 应 文 件 格 式

**以下格式文件仅供参考，供应商须根据项目要求和自身情况自行填写制作响应文件**

一、 自查表

[二、](#_Toc175110017) 资格性文件

三、 商务部分

四、 技术部分

五、 价格部分

注：请供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

**响应文件**

**（正本/副本）**

**采购编号（包、组号）：**

**采购项目编号：**

**采购项目名称：**

**供应商名称：**

 日期： 年 月 日

**一、自查表**

|  |
| --- |
| **1.1资格性/符合性自查表** |
| **评审内容** | **询价通知书要求** | **自查结论** | **证明资料** |
| 资格性审查 | 报价函 | 按对应格式文件填写、签署、盖章(原件) |  □通过 □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书 | 按对应格式文件签署、盖章(原件) |  □通过 □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 保证金（保证金交纳凭证） | 人民币 元整（￥ 元）（转帐、汇款的提供复印件加盖公章） |  □通过 □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 准入条件(关于资格的声明函) | 见供应商资格 |  □通过 □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 其他要求 | 按报价资料清单中规定提供“必须提交”的文件资料 |  □通过 □不通过 |  见响应文件第（）页 |
| 符合性审查 | 供应商的合格性 | 在参与政府采购活动中未有违法违纪行为并受过处罚 |  □通过 □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 在经营范围内报价 |  □通过 □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 技术要求 | 实质性响应询价通知书中“★”号参数的技术要求 |  □通过 □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 商务要求 | 实质性响应询价通知书中“★”号参数的商务要求 |  □通过 □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 报价要求 | 报价方案是唯一确定 |  □通过 □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 其它 | 实质性响应询价通知书中规定的其它情况 |  □通过 □不通过 | 见响应文件第（）页 |

注：以上材料将作为供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项,其响应文件将作无效处理！在对应的□打“√”。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

**1.2评审项目报价资料表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审分项** | **评审细则** | **证明文件** |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |
|  |  | 见响应文件第（）页 |

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

**二、资格性文件**

**2.1 报价函**

（韶关市公共资源交易中心）：

依据贵方采购项目名称（采购编号) 项目询价采购货物及服务的报价邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（供应商名称、地址）提交下述文件**正本 份，副本 份**。

1. 自查表；

2. 资格性文件；

3. 商务部分；

4. 技术部分；

5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1.同意并接受询价通知书的各项要求，遵守询价通知书中的各项规定，按询价通知书的要求提供报价。

2.报价有效期为提交响应文件之日起90天，成交供应商报价有效期延至合同验收之日。

3.我方已经详细地阅读了全部询价通知书及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解询价通知书的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4.我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

 5.我方承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

 6.我方完全服从和尊重询价小组所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

7.我方同意按询价通知书规定向集中采购机构交纳代理服务费。

供应商：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

供应商代表签字：

供应商名称(公章)：

日期：

**2.2法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书**

（1）法定代表人/负责人资格证明书

致：韶关市公共资源交易中心：

 同志，现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： （盖章）

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

 2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3、将此证明书提交对方作为合同附件**。**

  **(为避免作无效处理，请供应商务必提供本附件)**

法定代表人身份证复印件

**（2）法定代表人/负责人授权委托书**

致：韶关市公共资源交易中心：

兹授权 同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

 。

授权单位： （盖章） 法定代表人 （签名或盖私章）

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

 联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

 2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3、将此证明书提交对方作为合同附件**。**

4、授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的报价，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方提交的任何补充承诺。

5、有效期限：与本公司响应文件中标注的报价有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6、报价签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件

**附表：联合体共同报价协议书（可选）**

**联合体共同报价协议书**

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称） 、 （乙公司全称），（……公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（采购项目名称） （采购编号）的报价。经各方充分协商一致，就项目的报价和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称） 、 （乙公司全称），（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的报价。（甲公司全称）、（乙公司全称），（……公司全称）作为联合体成员,若成交，联合体各方共同与（采购人）或（集中采购机构）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.联合体由联合体共同授权人员负责与采购人联系。

2.联合体报价工作由联合体共同负责，由联合体各方组成的报价小组具体实施。

3.联合体将严格按照询价通知书的各项要求，提交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

4.如成交，联合体各方共同与（采购人）或（集中采购机构）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目报价，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目报价。因发生上述问题导致联合体响应文件作无效处理，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，报价有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式 份，随响应文件装订 份，送采购人 份，联合体成员各一份；副本一式 份，联合体成员各执 份。

甲公司全称：（盖章）  乙公司全称：（盖章）……公司全称（盖章）法定代表人：（签字）  法定代表人（签字） 法定代表人（签字）
        年   月   日              年   月   日  年   月   日

注：1．联合报价时需签本协议，联合体两方成员应在本协议上共同盖章确认。

2．本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

**2.3保证金交纳凭证**

韶关市公共资源交易中心：

 （供应商全称) 参加贵方组织的 项目（采购编号为 的采购活动。按询价通知书的规定，已通过（转帐、银行汇款等）形式交纳人民币（大写） 　　 元的保证金。

供应商名称：

供应商开户银行：

供应商银行帐号：

说明：1、上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场提交为依据。

2、上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（集中采购机构）依据此凭证信息退还保证金。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

附：

|  |
| --- |
| 粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件 |

注：1、供应商响应时，应当按询价通知书要求交纳保证金。保证金可以采用转帐、银行汇款、银行保函等形式交纳。

2、成交供应商的保证金,在与采购人签订采购合同后5个工作日内不计利息原额退还（成交供应商凭采购合同办理保证金退还手续）。

**2.4关于资格的声明函**

致：韶关市公共资源交易中心

 关于贵方采购项目名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_采购编号： 报价邀请，本签字人愿意参加报价，提供询价通知书中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

 ……

（相关证明文件附后）

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

**附表：制造商（或总代理）授权书（可选）**

（适用于非供应商生产的报价标的）

（集中采购机构）：

我方 （制造商名称） 是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）（产品名称）为主的企业法人 ，主要营业的地点设在 （制造商地址）（总代理地址） 。兹授权 （供应商名称） 作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1.代表我方办理贵方采购编号为 、采购项目名称： ） 的询价通知书要求提供的由我方制造（或总代理）的 （响应标的名称） 的有关事宜，并对我方具有约束力。

2.作为制造商，我方保证以供应商合作者身份来约束自己，并对该报价共同和分别负责。

3.我方兹授权 （供应商名称） 全权办理和履行此项目询价通知书中规定的一切事宜。兹确认 （供应商名称） 及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4.授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若供应商未成交/成交，其有效期至该项目询价结束时自动终止。

5.我方于 年 月 日签署本文件， （供应商名称）于 年 月 日接受此文件。

授权制造厂（总代理商）名称: （盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

职务：

部门：

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

**2.5关于《政府采购法》第二十二条的资格声明函**

韶关市公共资源交易中心：

我公司具有独立承担民事责任的能力，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，在参加贵中心组织的 项目（采购编号： ）前三年内，在经营活动及参与政府采购活动中没有重大违法活动及涉嫌违规行为，并没有被有关部门警告或处分的记录。

特此声明。

 供应商（盖章）：

 授权代表（签字）：

 日期： 年 月 日

证明材料：

1、供应商必须将缴纳税收的证明文件（经地税局或国税局盖章确认）和社会保障资金的证明文件（经人力资源和社会保障局或地税局盖章确认）等文件附在此声明后。

2、供应商必须将履行合同所必需的设备和专业技术能力证明文件（可参考第五部分响应文件格式第4.3及4.4）附在此声明后。

3、供应商必须提供财务状况报告（1、资产负债表 2、损益表） （复印件加盖公章）

**2.6查询行贿犯罪档案告知函**

（本函由投标人到当地或南雄市人民检察院职务犯罪预防部门提出申请，并由该部门出具的有效的关于投标人及其法人代表和该项目授权代表的《检察机关查询行贿犯罪档案结果告知函》。《告知函》的签署时间范围应在本项目招标公告时间至开标时间内）**三、商务部分**

3.1供应商概况

**一、供应商情况介绍表**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 地址 |  |
| 主管部门 |  | 法人代表 |  | 职务 |  |
| 经济类型 |  | 授权代表 |  | 职务 |  |
| 邮编 |  | 电话 |  | 传真 |  |
| 单位简介及机构设置 |  |
| 单位优势及特长 |  |
| 单位概况 | 注册资本 | 万元 | 占地面积 | M2 |
| 职工总数 | 人 | 建筑面积 | M2 |
| 资产情况 | 净资产 | 万元 | 固定资产原值 万元 |
| 负债 | 万元 | 固定资产净值 万元 |
| 财务状况 | 年度 | 主营收入（万元） | 收入总额（万元） | 利润总额（万元） | 净利润（万元） | 资产负债率 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1）文字描述：企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

 2) 图片描述：经营场所、主要经营项目等。

3)供应商必须提供近 年经中介机构审核过的财务报告（损益表、资产负债表）的复印件（加盖公章）。

4） 如供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

**二、供货渠道与合作机构情况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **分项** | **基 本 情 况** | **联系人/联系电话/传真** |
| 供应商情况 | 单位名称：注册资本：法定代表人：代理产品：网址： | Name:Tel:Fax: |
| 设在广东省内的售后服务机构情况 | 机构名称：地 址：负 责 人：服务机构性质：企业自有 /委托代理 | Name:Tel:Fax: |

**三、同类项目业绩介绍**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **客户名称** | **项目名称及合同金额（万元）** | **竣工时间** | **联系人及电话** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

注：业绩是必须以供应商名义完成并已验收的项目。供应商必须提供合同复印件（请留意评审细则是否要求提供验收报告）。

**四、报价人目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **涉及的另一方或另几方** | **争端的原因** | **涉及的金额** |
|  |  |  |

**五、其它重要事项说明及承诺**

(请扼要叙述)

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

**3.2规章管理制度一览表（可选）**

**(**所列制度均为目前仍在执行的制度，包括质量保证体系和操作管理制度等,提供附复印件并加盖公章)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 相关规章管理制度名称 | 开始执行时间 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

**3.3商务条款响应表**

**（1）实质性响应商务条款（“★”项）响应表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性响应商务条款要求** | **是否响应** | **偏离说明** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：

1、对于上述要求，如供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致，打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

3、当询价通知书中未设置“★”项商务条款时，应在此表中直接填写：本项目未设置“★”项商务条款。

4、本表内容不得擅自修改。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

**（2）一般商务条款响应表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **一般商务条款要求** | **是否响应** | **偏离说明** |
| 1 | 完全理解并接受合同条款要求 |  |  |
| 2 | 完全理解并接受对合格的供应商、合格的货物、工程和服务要求 |  |  |
| 3 | 完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务 |  |  |
| 4 | 报价有效期：报价有效期为自提交响应文件起至确定正式成交供应商止不少于 天，成交单位有效期至项目验收之日 |  |  |
| 5 | 报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务 |  |  |
| 6 | 所提供的报价不高于产品制造商权威网站目前的报价水平和广东省现市场零售价 |  |  |
| 7 | 主要关键设备均为近 个月内原厂生产的非淘汰类全新产品 |  |  |
| 8 | 交货完工期：合同生效后 天内完成并可交付验收 |  |  |
| 9 | 质保期：验收交付之日起 年。质保期满后，对所供应的货物设备可提供终身维护保养。 |  |  |
| 10 | 同意接受合同范本所列述的各项条款 |  |  |
| 11 | 同意按本项目要求交纳相关款项 |  |  |
| 12 | 同意采购人以任何形式对我方响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证 |  |  |
| 13 | 其它商务条款偏离说明： |

注： 1、对于上述要求，如供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

 2、本表内容不得擅自修改。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

**（3）**售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据询价通知书的要求（格式自定）

1.免费保修期；

2.应急维修时间安排；

3.维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；

4.维修服务收费标准；

5.制造商的技术支持；

6.其它服务承诺；

7.培训计划。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

**四、技术部分**

4.1货物说明一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物名称 | 规格及型号 | 数量 | 交货期 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：附以下材料：

1.设备技术性能条件说明和有关资料，包括产品技术性能说明书（中文）、检测报告及图片、系统软件操作简介等相关证明文件。

2.货物清单，包括备品备件、专用工具和软件。

3.如本表格式内容不能满足需要，供应商可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

4.2技术条款响应表

**（1）实质性响应技术条款（“**★**” 项）响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **询价通知书的规格/要求** | **响应实际参数****(供应商应按响应货物/服务实际数据填写，不能照抄询价通知书的要求)** | **是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）** | **偏离简述** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

注：

1.供应商必须对应询价通知书“采购项目技术规格、参数及要求”的“★” 项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合报价要求。打“★” 项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2.供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3.本表内容不得擅自修改。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

**（2）一般技术条款响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **询价通知书的规格/要求** | **响应实际参数****(供应商应按响应货物/服务实际数据填写，不能照抄询价通知书的要求)** | **是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）** | **偏离简述** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

注：

1.供应商必须对应询价通知书“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合报价要求。

2.供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3.本表内容不得擅自修改。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

（3）技术方案

 技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

1.设备配置简介

2.设备技术特点说明及详细方案

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

**4.3 拟任执行管理及技术人员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职责分工** | **姓名** | **现职务** | **持何种资格证书** | **发证时间** | **曾主持/参与的同类项目经历** | **职称** | **专业工龄** |
| 总负责人 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他主要技术人员 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

注：必须提供上述人员在供应商购买社保或缴纳个人所得税的证明文件。同时必须在响应文件中附任职资格证书或技术工人等级证书的复印件。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日4.4主要设备一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **设备名称** | **规格型号** | **数量** | **出厂日期** | **设备原值** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日4.5 履约进度计划表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **拟定时间安排** | **计划完成的工作内容** | **实施方建议或要求** |
| 1 | 拟定 年 月 日 | 签定合同并生效 |  |
| 2 | 月 日— 月 日 |  |  |
| 3 | 月 日— 月 日 |  |  |
| 4 | 月 日— 月 日 | 质保期 |  |

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日4.6 组织实施方案

供应商应按询价通知书要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，询价小组可视为供应商履约能力不足或响应不全处理。组织实施方案的内容应包括：

1）对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、甲方的义务及配合条件）

2）针对本项目的组织实施方案

3）进度计划和保证项目完成的具体措施

4）项目整体验收计划

5）培训计划

6）供应商认为必要的其它内容。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日五、价格部分

5.1 报价一览表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 报价项目 | 金额（元） | 备注 |
| 项目费用 |  |  |
| 各种税费 |  |  |
| 其他费用 |  |  |
| 总报价 | （大写）人民币 元整（￥ 元） |  |
| 备注：详细内容见《明细报价表》。 |

注：1.供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2.所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

3.此表是响应文件的必要文件，是响应文件的组成部分。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

5.2明细报价表（参考）

|  |
| --- |
| **一、服务量详列** |
| **序号** | **分项名称** | **具体服务内容** | **所需工时（人日）** | **单价（元/人日）** | **合计（元）** | **说 明** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2。。。 |  |  |  |  |  |  |
| ***合 计*** | **数量合计：** | **报价合计： 元** |
| **二、货物、设备及材料类详列** |
| **序号** | **分项名称** | **品牌、规格型号、主要技术参数** | **制造商** | **数量** | **单价** | **合计（元）** | **广东省现市场零售价** |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
|  4。。。 |  |  |  |  |  |  |  |
| ***合 计*** | **数量合计：** | **报价合计： 元** |
| **三、其他费用** |  |  |
| **序号** | **分项名称** | **具体内容** | **数量** | **单位** | **单价** | **合计（元）** | **说 明** |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6。。。 |  |  |  |  |  |  |  |
| ***合 计*** | **数量合计：** | **报价合计： 元** |
|  **四、报价汇总：人民币 元。** （以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以报价一览表为准）） |
| **五、其他参考费用** （下列报价不列入报价总价内） |
| **分 项** | **名 称** | **规格型号** | **制造商** | **单价** | **使用周期 /寿命** |
| **常用易损件及配件** |  |  |  |  |  |
| 质保期满后将要发生的必要服务项收费标准： |

注：1.以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《报价一览表》一致。

2.如果不提供明细报价将视为没有实质性相应询价通知书。以上内容可根据项目实际情况做适当调整。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日

**5.3节能、环保产品报价明细表**

采购项目名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

采购编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 节能、环保产品名称 | 品牌型号 | 数量 | 单价 | 总价 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |
| 所投项目内节能、环保产品占总报价 % |

注：1、各供应商所投产品属于财政部和国家发展改革委员会公布的《节能产品政府采购清单》、财政部、国家环境保护总局发布的《环境标志产品政府采购清单》认证范围内的，必须按上表格式制作节能、环保产品报价明细表，并附相关明细证明材料，否则将视作普通产品报价。

2、上表内行数不够的自行添加。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

职 务：

日 期： 年 月 日**5.4中小企业声明函**

　　本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

　　1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。
　　2.本公司参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。
　　本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日　　　　　期：

**询问函、质疑函格式**

**说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。**

1：询问函格式

**询问函**

集中采购机构或采购人：

我单位已报名并准备参与（采购项目名称）项目（采购编号： ）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（事项一）

（1）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（问题或条款内容）

（2）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）

（3）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（建议）

二、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（事项二）

……

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人/负责人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

 年 月 日

注：政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

3）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

2：质疑函格式

**质疑函**

韶关市公共资源交易中心：

我公司依法参与了 于 年 月 日组织的政府采购活动。根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定，我公司认为 （采购项目名称）（采购编号： ）项目的采购活动中，（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我公司权益，特提出质疑。

一、我公司认为项目的（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我司权益，具体事项如下（列明质疑事项的同时，依法举证）：

1． ；

2． ;

 ……

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

质疑供应商： （签章） 法定代表人：

地址： 电话： 邮编：

传真：

 年 月 日

注：政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

3）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。